

BEREN ÜNLÜHAN

ÖĞRENCİ

İletişim Bilgileri

Berem ÜNLÜHAN
17.10.2004

Telefon
+90 545 454 68 63

Email
beren.unluhan@bahcesehir.edu.tr

Adres
İstanbul ,Üsküdar

Yetkinlikler

*B1 seviye İngilizce
*İleri seviye Microsoft Office
*Başlangıç seviyesinde Veri araçları kullanımı (R studio, Python ve SAP)

Topluluklar

Bahçeşehir Üniversitesi Kariyer Gelişim Klübü - Sponsorluk Ekip Üyesi

Hobiler

Şehir fotoğrafçılığı
Seyahat etmek

Referanslar

Prof.Dr. Çağlar YURTSEVEN
caglar.yurtseven@bau.edu.tr 0212 381 0505

Dr.Öğr.Üyesi Burak DOĞAN
burak.dogan@bau.edu.tr
0212 381 0480

Aynur YILMAZ HACIFETTAHOĞLU
Kocaeli Sanayi Odası - İş Geliştirme Sorumlusı 0262 315 80223

Hakkımda

Kendimi geliştirmek , kurumsal finans alanında deneyim kazanmak ve dinamik bir finans ekibine katkıda bulunmak için fırsat arayan bir ekonomi öğrencisiyim. Finansal analiz ve raporlama konularında akademik yetkinliğe sahibim . Finans ve İş geliştirme departmanlarında kurumsal süreçleri yerinde gözlemleme ve uygulama fırsatı buldum. Finansal veri ve modelleme araçlarını etkin kullanarak veri odaklı çözümler üretmeye, kariyer yolculuğumda kurumsl bankacılık veya portföy yönetimi alanlarında uzmanlaşmaya odaklıyım.

Deneyimler

Kocaeli Sanayi Odası -İş Geliştirme Departmanı, 2025 Ağustos

Projeler
*Match4 Industry İkili İş Görüşmeleri etkinliğinin organizasyon aşamasında görev alındı.
*FoWorks (Doğu Marmara Geleceğin İşlerine Uyum Projesi)'un kapanış dosyasının hazırlanması aşamasına destek verildi.
*Kurum tarafından 3 yılda bir hazırlanan Ülkelerin Ekonomik Raporları dosyasının veri analizi kısmında yer alındı.
*Kurumun İngilizce web sitesi tasarımının ve içeriğinin güncellenmesinde yardımcı olundu.
* Doğu Marmara Kalkınma ajansı 2025 Teknik Destek programı kapsamında hazırlanan proje anketinin düzenleme ve sisteme aktarma aşamalarına katkı sağlandı.

Altunizade Suites İstanbul,Curio Collection by HILTON- Finans Departmanı , 2026 Şubat-Nisan

Görev ve Sorumluluklar

- Günlük finansal raporların (kredi kartı, e-fatura, nakit ödemeleri) kontrolü .
- F&B'ye ait günlük raporların hazırlanması , Ay sonu mutabakatının yapılması.
- İrsaliye ve faturaların takibi, Cari mutabakat yapılması.
- Kasa sayım süreçlerine destek verilmesi.
- P&L raporlama süreçlerine katkı sağlanması.
- Hilton'un muhasebe programlarının (BirchStreet, DocuWare ve Microsoft Dynamics NAV,Sovos) kullanımı.
- Ay sonu kapanış işlemlerine destek olunması.

Eğitim

Bahçeşehir Üniversitesi
İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi
Ekonomi ve Finans 2.sınıf öğrencisi(Tam burslu)
Uluslararası Finans bölümü (Yandal)

Sertifikalar
*9.Sermaye Piyasaları Kongresi katılım sertifikası.
*Bloomberg Market Concepts (BMC), finans piyasalarına giriş e-öğrenme kursu bitirme sertifikası.
*Borsa İstanbul Küresel Para Haftası , Finansal okuryazarlık eğitimi katılım sertifikası.
*Algebra; Elementary to advanced- Equations, Inequalities & Applications (Johns Hopkins University) ve The power of markets; Market structure and firm behavior & Input market and promoting efficiency(University Of Rochester) Eğitimlerini bitirme sertifikası.